

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 08:30-12:25, Ajournering kl 10:00-10:00		
Beslutande	Ledamöter Yoomi Renström (S), ordförande, §§ 139-156, 158-159 Hans Jonsson (C), vice ordförande §§ 139-158, tjänstgör som ordförande § 157 Jimmi Bogg (S) Stefan Embretsén (SD) Andreas Kissner (KD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Mattias Bergström, kommunchef §§ 139-158 Yanina Westergren, kommunsekreterare Åsa Olsson, verksamhetschef biståndsenheten §§ 139-140 Ingrid Andersson, verksamhetschef vård och omsorg §§ 139-140 Michael Lindberg, säkerhetsskyddschef § 141 Magnus Haraldsson, ekonomichef §§ 158-159 Daniel Ström, rådgivare Söderberg & Partners § 158 Johan Brodin, ekonom § 159		
Justerare	Stefan Embretsén		
Justerings plats och tid	Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter.		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 139-159
	Yanina Westergren		
	Ordförande		
	Yoomi Renström		
	Justerare		
	Stefan Embretsén		
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-11-07		
Datum då anslaget sätts upp	2023-11-15	Datum då anslaget tas ned	2023-12-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunens digitala diarium		
Underskrift	Yanina Westergren		



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Ärendelista

§ 139	Dnr 2022/00057	<b>Godkännande av dagordning</b> .....	<b>3</b>
§ 140	Dnr 2023/00766	<b>Ny avgiftsmodell äldreomsorgen</b> .....	<b>4</b>
§ 141	Dnr 2023/01024	<b>Information om krisledningsnämnd</b> .....	<b>5</b>
§ 142	Dnr 2023/00541	<b>Information från kommunchef</b> .....	<b>6</b>
§ 143	Dnr 2021/00788	<b>Motion - Inrättande av ett jämställdhetspris</b> .....	<b>7</b>
§ 144	Dnr 2021/00198	<b>Motion - Skriv på lättläst svenska</b> .....	<b>9</b>
§ 145	Dnr 2023/00384	<b>Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott LSS och SoL 2023</b> .	<b>11</b>
§ 146	Dnr 2023/01006	<b>Beslut om verksamhetsområde för dagvatten</b> .....	<b>12</b>
§ 147	Dnr 2023/01009	<b>Beslut avseende tillförordnad förvaltningschef för miljö- och byggförvaltningen 2024-01-01 - 2024-06-30</b> .....	<b>14</b>
§ 148	Dnr 2022/00573	<b>Ansökan om bidrag - Bris region mitt</b> .....	<b>15</b>
§ 149	Dnr 2023/00952	<b>Priser på badkort</b> .....	<b>17</b>
§ 150	Dnr 2023/00292	<b>Revidering av ägardirektiv - Helsingevatten AB</b> .....	<b>19</b>
§ 151	Dnr 2023/00291	<b>Revidering av ägardirektiv - Bollnäs Ovanåkers Renhållning AB (BORAB)</b> .....	<b>20</b>
§ 152	Dnr 2023/00991	<b>Revidering av livsmedelstaxa</b> .....	<b>21</b>
§ 153	Dnr 2023/01005	<b>VA Taxa 2024</b> .....	<b>22</b>
§ 154	Dnr 2023/00947	<b>Revidering av föreskrifterna för kommunalt avfall 2024</b> .....	<b>24</b>
§ 155	Dnr 2023/00948	<b>Avfallstaxa Ovanåkers kommun 2024</b> .....	<b>25</b>
§ 156	Dnr 2023/01010	<b>Revidering av investeringsplan 2024-2028 Ön: Idrottsanläggning Ön vinter</b> .....	<b>26</b>
§ 157	Dnr 2023/00617	<b>Revidering av arvodesreglemente</b> .....	<b>27</b>
§ 158	Dnr 2023/01011	<b>Revidering av Placeringspolicyn</b> .....	<b>29</b>
§ 159	Dnr 2023/01012	<b>Internhyra 2024</b> .....	<b>30</b>



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 139

Dnr 2022/00057

## **Godkännande av dagordning**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Punkt 3 – Information från kommunchef, flyttas till punkt 4.

Punkt 4 – Information om krisledningsnämnd, flyttas till punkt 3.

Punkt 19 – Revidering av Placeringspolicyn, flyttas till punkt 20.

Punkt 20 – Internhyra 2024, flyttas till punkt 21.

Punkt 21 – Revidering av arvodesreglemente, flyttas till punkt 19.

I övrigt godkändes dagordningen.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 140

Dnr 2023/00766

## **Ny avgiftsmodell äldreomsorgen**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Att återremittera ärendet till socialnämnden.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Jimmi Bogg (S) yrkar på återremiss av ärendet. Motivering till återremissen är att ytterligare underlag krävs för att kunna ta beslut i frågan.

### **Beslutsgång**

Samtliga ledamöter yrkar bifall till Jimmi Boggs yrkande om återremiss.

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag mot Jimmi Boggs yrkande om återremiss och finner via acklamation att yrkandet om återremiss vinner majoritet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ingrid Andersson, verksamhetschef vård och omsorg och Åsa Olsson, verksamhetschef biståndsenheten, föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

2023/00123 Protokollsutdrag 2023-09-19 § Ny avgiftsmodell äldreomsorgen

Förslag på ny avgiftsmodell för äldreomsorg

Uppgifter för ny beräkning av avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen

2023

2023/00123 Protokollsutdrag 2023-06-21 § 54 Ny avgiftsmodell äldreomsorgen

### **Skickas till**

Socialnämnden



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 141

Dnr 2023/01024

**Information om krisledningsnämnd  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Informationsärende inför framtida beslut. Säkerhetskyddschef Michael Lindberg föredrar ärendet.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 142

Dnr 2023/00541

## **Information från kommunchef**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Mattias Bergström informerar:

- Kraftsamling Gävleborg. En energistrategi för länet ska tas fram. En arbetsgrupp med personer från Länsstyrelsen Gävleborg och Region Gävleborg driver och samordnar arbetet med detta. Ärendet kommer upp på nästa kommunsamråd i slutet av november.
- Information om IT-drift Hälsingland och estimerade framtida kostnader inom ramen för denna.

### **Beslutsunderlag**

Kraftsamling Gävleborg KC-möte 2023-11-03

IT-drift Hälsingland – KC info till KS 2023-11-01



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 143

Dnr 2021/00788

**Motion - Inrättande av ett jämställdhetspris****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att avslå motionen.

**Sammanfattning av ärendet**

Susan K Persson (V) föreslår i en motion att Ovanåkers kommun ska inrätta ett årligt jämställdhetspris som ska gå till en person, en förening, en organisation eller ett företag som på ett positivt sätt har arbetat för en mer jämställd kommun.

**Ärendet**

Susan K Persson (V) föreslår i en motion att Ovanåkers kommun ska inrätta ett årligt jämställdhetspris som ska gå till en person, en förening, en organisation eller ett företag som på ett positivt sätt har arbetat för en mer jämställd kommun.

Kommunen är i grunden positiv till initiativ som bidrar till en jämställd kommun och delar motionärens tanke att arbeta och verka för en tillgänglig, jämlik och jämställd kommun utifrån gällande lagstiftning, den antagna CEMR-deklarationen samt målen i Agenda 2030.

Ett jämställdhetspris kan inspirera fler till att utveckla och fördjupa sitt jämställdhetsarbete. Inom kommunen finns ingen tradition att dela ut priser. Att dela ut pris kräver resurser framförallt i form av tid, bland annat krävs kommunikationsinsatser för att göra priset känt, handläggning och bedömning av ansökningar samt urval av vinnare. Bedömningen är att hellre använda tiden till interna aktiviteter och fortsatta utbildning för att stärka arbetet med jämställdhetsintegrering inom samtliga förvaltningar. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

**Konsekvensbeskrivning jämställdhet**

Jämställdhet mellan kvinnor och män skapas där ordinarie beslut fattas, resurser fördelas och normer skapas och därför behöver jämställdhetsperspektivet finnas



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

med och beaktas i det dagliga arbetet. Jämställdhetsintegrering är beslutad strategi för att uppnå detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2022-04-22

Delegeringsbeslut Motion

Motion från Vänsterpartiet, 2021-06-21

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Motionären Susan Kangosjärvi Persson





## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 144

Dnr 2021/00198

**Motion - Skriv på lättläst svenska****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att avslå motionen.

**Sammanfattning av ärendet**

Susan Kangosjärvi Persson (V) inkom med motionen Skriv på lättläst svenska 2021-02-23, och yrkar i den på att alla utredningar som utgör underlag till beslut i kommunfullmäktige ska innehålla en sammanfattning på lättläst svenska.

**Ärendet**

Susan Kangosjärvi Persson (V) inkom med motionen Skriv på lättläst svenska 2021-02-23, och yrkar i den på att alla utredningar som utgör underlag till beslut i kommunfullmäktige ska innehålla en sammanfattning på lättläst svenska.

De flesta underlag för beslut i kommunfullmäktige skrivs av tjänstemän i kommunens olika förvaltningar. Målsättningen vad gäller svenska språket i dessa underlag är att följa svensk lagstiftning – Språklag (2009:600) och vad den säger om språkanvändningen i offentlig verksamhet. Lagens paragrafer § 11 och § 12 säger att språket i offentlig verksamhet ska vara vårdat, enkelt och begripligt. Vidare att myndigheter har ett särskilt ansvar för att svensk terminologi inom deras olika fackområden finns tillgänglig, används och utvecklas.

Kommunens kommunikationsavdelning har gjort ett stort arbete med att tillgänglighetsanpassa kommunens webbplats, och fortsätter kontinuerligt med detta arbete utifrån Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service, vilken utfärdades 2018-11-22. Exempelvis finns alternativ för lättläst svenska på webbplatsen.

Att följa svensk lagstiftning inom språkområdet är ett kontinuerligt arbete och en målsättning för kommunen. Att utöver det lägga krav på sammanfattningar av samtliga kommunens utredningar på lättläst svenska skulle innebära en utbildningsinsats för samtliga tjänstemän och en kostnad för ytterligare tidsåtgång



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

vid framtagande av utredningar och underlag till politiska beslut. I det ekonomiska läge kommunen befinner sig i inför 2024 bedöms ett sådant nytt krav inte vara ekonomiskt och arbetstidsmässigt gångbart som prioritering.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-06

Delegeringsbeslut motion

Motion

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Motionären Susan Kangosjärvi Persson



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 145

Dnr 2023/00384

**Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott LSS  
och SoL 2023**

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att  
föreslå kommunfullmäktige besluta att**

1. Förklara sig informerade.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag 2023-09-19 § 74 Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott  
LSS och SoL 2023



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 146

Dnr 2023/01006

**Beslut om verksamhetsområde för dagvatten****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att**

- Nuvarande verksamhetsområden för avlopp upphävs och verksamhetsområden för spillvatten inrättas med samma gränser som de avskaffade verksamhetsområdena för avlopp.
- Verksamhetsområden för dagvatten upprättas i enlighet med av Helsing Vatten framtaget förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Helsing Vatten har tagit fram förslag till verksamhetsområden för dagvatten.

**Ärendet**

Helsing Vattens uppdrag är att tillgodose kommunens invånare med vattentjänster. För att tydliggöra i vilka områden detta uppdrag ska gälla instiftas verksamhetsområden. Eftersom ledningsnätet för vatten, spillvatten respektive dagvatten är olika utbyggt i olika delar av kommunen behövs separata verksamhetsområden för dessa tre olika tjänster.

De verksamhetsområden som finns idag gäller vatten och avlopp. Uttaget av brukningstaxa har speglat detta förhållande med uttag av avgift för vatten och avlopp.

Både spillvatten och dagvatten ingår dock båda i begreppet avlopp. I samband med att taxan för avlopp delas upp spillvatten och dagvatten behöver också verksamhetsområden för avlopp upphävas och istället ska verksamhetsområden för spillvatten respektive dagvatten införas. Det innebär också att de fastigheter som endast har nytta av spillvatten slipper betala för dagvatten.

Att ta fram verksamhetsområden för dagvatten är ett komplicerat arbete som har pågått länge och det är därför mycket bra att Helsing Vatten nu har kommit så långt att ett första förslag finns framtaget. Samtidigt konstaterar kommunstyrelseförvaltningen att förslaget i hög grad bygger på tillgängliga data ur

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

kommunens GIS och kommunstyrelseförvaltningen gör bedömningen att förslaget kommer att behöva justeras utifrån lokala förutsättningar, lokalkännedom och kontroller i fält. Men då kommunstyrelseförvaltningen fått information om att de abonnenter som kommer att påföras en ny typ av avgift (dagvattenavgift) kommer att få ett brev med information från Helsinge Vatten inför införandet är kommunstyrelsens bedömning att sådan information kommer att framkomma, så att nödvändiga justeringar kan göras i ett senare skede.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-30

Ovanåker verksamhetsområde dagvatten

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Planeringschef och Helsinge Vatten AB



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 147

Dnr 2023/01009

**Beslut avseende tillförordnad förvaltningschef för miljö- och byggförvaltningen 2024-01-01 - 2024-06-30****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Att förlänga Laura Fenlins förordnande som tillförordnad förvaltningschef för miljö- och byggförvaltningen till och med 2024-06-30.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har sedan tidigare beslutat om att ut se Laura Fenlin till tillförordnad förvaltningschef för miljö- och byggförvaltningen till och med 2023-12-31. Då rekryteringsprocessen ännu inte startats för en ny miljö- och byggchef finns behov av att förlänga Laura Fenlins förordnande till och med 2024-06-30.

Om en ny miljö- och byggchef är på plats innan 2024-06-30 återgår Laura Fenlin till sin ordinarie chef.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-01

**Skickas till**

Miljö- och byggchef

HR-chef



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 148

Dnr 2022/00573

**Ansökan om bidrag - Bris region mitt****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta**

1. Att bevilja Bris region mitt sökta medel.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Jimmi Bogg (S) yrkade på att bevilja ansökan.

**Sammanfattning av ärendet**

Bris region mitt har inkommit med en ansökan om bidrag. Ovanåkers kommun erbjuder idag ett antal olika föreningsbidrag till föreningar med verksamhet i kommunen. I ansökan redovisas ingen lokal verksamhet i kommunen, vilket gör att de inte kan bli beviljade någon av de bidrag som framgår av riktlinjerna för verksamhetsstöd och föreningsstöd antagna av kommunfullmäktige.

**Ärendet**

Bris region mitt har inkommit med en ansökan om 23 000 kr i bidrag från Ovanåkers kommun. Bris är en nationell organisation som bedriver samtalsstöd till barn och vuxna dygnet runt, via mejl, chatt och telefon. Sedan 2021 bedriver organisationen också regionala brismottagningar i Stockholm, Göteborg, Malmö, Umeå och Linköping.

Ovanåkers kommun bedriver löpande ett arbete där barn- och ungas hälsa är i fokus. I verksamhetsplanen för folkhälsa 2023–2026 är ett av de prioriterade områdena det tidiga livets villkor i syfte att åstadkomma en god och jämlik hälsa. På Ovanåkers kommuns hemsida finns en förteckning över vilket stöd barn- och unga som mår dåligt har möjlighet till och där finns även en länk till Bris stödverksamhet med.

Ovanåkers kommun erbjuder idag ett flertal olika bidrag till föreningslivet för att stimulera samhällsengagemang samt stärka demokrati och samhällsmiljö. Kommunalt bidrag betalas ut till föreningar med egen verksamhet i Ovanåkers kommun, som uppfyller de krav som framgår av riktlinjer antagna av

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

kommunfullmäktige 2021-09-27 § 73. Föreningar som inte uppfyller ovanstående krav, kan få bidrag efter politisk prövning, från fall till fall, efter arten och omfattningen av den verksamhet som föreningen arbetar med inom kommunen. Då det i dagsläget inte finns några medel avsatta för detta ändamål inom folkhälsoverksamhetens budget föreslår kommunstyrelseförvaltningen att Bris region mitt inte blir beviljade det bidrag de ansökt om.

**Konsekvensbeskrivning barn och unga**

Bris bedriver verksamhet till riktad till barn och unga.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-03

Ansökan från Bris region mitt

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen

Efter beslut i kommunstyrelsen: Folkhälsostateg





## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 149

Dnr 2023/00952

**Priser på badkort****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

- Att denna prislista gällande priser på badkort i Ovanåkers simhall ska gälla från årsskiftet 2023-2024:

Barn* 0-8 år	0 kr	
Barn* 9-11 år, simkunnig	20 kr/gång	Årskort 400 kr/år
Ungdom 12-18 år	30 kr/gång	Årskort 400 kr/år
Pensionär/student	40 kr/gång	Årskort 600 kr/år
Vuxen	50 kr/gång	Årskort 800 kr/år

\*0-11 går in gratis i vuxens sällskap. 1 vuxen 3 barn

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och fritidsnämnden har föreslagit en ny prislista gällande badkort på Ovanåkers simhall. Detta är förslaget på ny prislista, som föreslås gälla från årsskiftet 2023-2024:

**Priser på badkort**

Barn* 0-8 år	0 kr	
Barn* 9-11 år, simkunnig	20 kr/gång	Årskort 400 kr/år
Ungdom 12-18 år	30 kr/gång	Årskort 400 kr/år
Pensionär/student	40 kr/gång	Årskort 600 kr/år
Vuxen	50 kr/gång	Årskort 800 kr/år

\*0-11 går in gratis i vuxens sällskap. 1 vuxen 3 barn

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag 2023-10-19 § 51 Priser på badkort

Majoritetens förslag till nämnden

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Efter beslut i kommunfullmäktige: Kultur- och fritidsnämnden och enhetschef Monica Liljemark



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 150

Dnr 2023/00292

**Revidering av ägardirektiv - Helsingevatten AB**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lämnas utan förslag till beslut då inget underlag finns.

**Sammanfattning av ärendet**

Revidering av ägardirektiv för Helsingevatten AB.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 151

Dnr 2023/00291

**Revidering av ägardirektiv - Bollnäs Ovanåkers  
Renhållning AB (BORAB)**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lämnas utan förslag till beslut då inget underlag finns.

**Sammanfattning av ärendet**

Revidering av ägardirektiv för Bollnäs-Ovanåkers Renhållnings AB, BORAB.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 152

Dnr 2023/00991

**Revidering av livsmedelstaxa****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att anta förslaget på reviderad livsmedelstaxa.

**Sammanfattning av ärendet**

I befintlig taxa för miljöbalkstillsynen finns bestämmelser som möjliggör att ta ut en högre timtaxa för tillsyn som utförs kvällar och helgdagar. Livsmedelstaxan har nu justerats med detta tillägg. Taxan har även justerats genom att ta bort de delar som handlar om förhandsdebitering, då efterhandsdebitering träder ikraft från 2024-01-01.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag 2023-10-12 § 69 Revidering av livsmedelstaxa  
Livsmedelstaxa revideringsförslag sept 2023 – förslag 1

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Miljö- och byggnämnden



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 153

Dnr 2023/01005

**VA Taxa 2024****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att**

- Anta av Helsinge Vatten AB framtaget förslag till VA-taxa för 2024.
- Uppdra åt kommunchefen att verkställa en utvärdering av Helsinge Vatten AB.

**Sammanfattning av ärendet**

Helsinge Vatten har tagit fram ett förslag till ny VA-taxa för 2024. Det nya förslaget har en för Ovanåkers kommun ny konstruktion på så sätt att förslaget även innehåller bruksavgifter för av dagvatten. Framtaget förslag beräknas ge Helsinge Vatten 21% i ökade intäkter via förbrukningsavgiften. Förslaget innehåller även höjda anslutningsavgifter om cirka 10%.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att en utvärdering av Helsinge Vatten AB genomförs.

**Ärendet**

Utförligare material kring nya taxan finns i bifogat material från Helsinge Vatten AB.

Det är nu snart 15 år sedan driften av Ovanåkers- och Bollnäs kommuners VA-verksamhet bolagiserades via det gemensamma kommunala driftbolaget Helsinge Vatten AB. Ingen utvärdering av verksamheten har hittills gjorts. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att en utvärdering av Helsinge Vatten AB genomförs.

Utvärderingen bör t.ex. belysa ekonomisk utveckling, kompetensförsörjning, driftresultat mm. och kan med fördel nyttja Svenskt Vattens databas (VASS) för jämförelser med andra kommuner.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-30

VA-taxa Ovanåker 2024

Ärendetext Ovanåker VA-taxa 2024



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Kommunchef och Helsinge Vatten AB



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 154

Dnr 2023/00947

## **Revidering av föreskrifterna för kommunalt avfall 2024**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att revidera föreskrifterna om hantering av avfall under kommunalt ansvar i Ovanåkers kommun enligt BORAB:s förslag och att dessa ska börja gälla från och med 2024-01-01.

### **Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av ändringar i avfallsförordningen behöver föreskrifterna för kommunalt avfall revideras.

### **Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

Att ändra föreskrifterna för kommunalt avfall så att de blir förenliga med avfallsförordningen är en förutsättning för en hållbar avfallshantering.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Tjut revidring föreskrifter Ovanåkers kommun 2024 – kopia

Avfallsföreskrifter Ovanåker förslag 2024

### **Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Planeringschef och BORAB





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 155

Dnr 2023/00948

## **Avfallstaxa Ovanåkers kommun 2024**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunfullmäktige besluta om avfallstaxa för Ovanåkers kommun enligt BORAB:s förslag och att taxan ska börja gälla från och med 2024-01-01.

### **Sammanfattning av ärendet**

BORAB har tagit fram ett förslag till ny avfallstaxa för 2024.

### **Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

En korrekt utformad miljöstyrande taxa främjar hållbarhet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Tjänsteskrivelse avfallstaxa Ovanåker 2024

Taxedokument Ovanåker 2024 2023 jämförelse

### **Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige Planeringschef och BORAB



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 156

Dnr 2023/01010

**Revidering av investeringsplan 2024-2028 Ön:  
Idrottsanläggning Ön vinter****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att  
föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att öppna upp investeringsobjektet 3199 att även innehålla energieffektivisering och VA.
2. Att ta över ägarskapet för alla tre pumpstationer på Ön.

**Sammanfattning av ärendet**

Området ön har en viktig funktion för folkhälsan inom Ovanåkers kommun. Föreningar inom området aktiverar många ungdomar genom bandy- och fotbollslag, från seniornivå till barn.

I samband med att arbetet pågått med en ny kylanläggning till bandyarenan har det identifierats ett behov av att se idrottsplatsen utifrån ett helhetsperspektiv.

För att skapa förutsättningar för föreningar och verksamma på platsen att bedriva det dom är bra på, aktivera barn och ungdomar, föreslår kommunstyrelseförvaltningen att öppna upp detta investeringsärende för kunna ta ett helhetsansvar på området.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Kommunchef



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 157

Dnr 2023/00617

**Revidering av arvodesreglemente****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att anta justeringen av reglementet, gällande från 2024-01-01.
2. Att för att undvika eventuella tveksamheter kring arvoden och villkor för kommunens politiker bör detta alltid ses över av en parlamentarisk grupp bestående av utsedda politiker från samtliga partier mitt under mandatperioden. Det arvodesreglemente som ska gälla för den kommande mandatperioden bör vara beslutat i fullmäktige senast sex månader före valet.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Stefan Embretsén (SD) yrkar avslag till att-sats 1 i liggande förslag.

**Beslutsgång**

Yoomi Renström (S) och Andreas Kissner (KD) anmäler jäv och lämnar mötet inför detta ärende.

Stefan Embretsén (SD) yrkar avslag gällande att-sats 1 och bifall till att-sats 2 i liggande förslag.

Jimmi Bogg (S) yrkar bifall till liggande förslag i sin helhet.

Ordföranden frågar om att-sats 2 i liggande förslag ska bifallas eller avslås, och finner via acklamation att att-sats 2 bifalls.

Ordföranden frågar om att-sats 1 i liggande förslag ska bifallas eller avslås, och finner via acklamation att att-sats 1 bifalls.

**Sammanfattning av ärendet**

Justering av arvodesreglemente enligt dokumentet Justerat arvodesreglemente till KS 21 november.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-02

Justerat arvodesreglemente till KS 21 november

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: HR-avdelningen, Lön Hälsingland,

Alla nämndsekreterare



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 158

Dnr 2023/01011

**Revidering av Placeringspolicyn****Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta**

1. Att anta reviderad placeringspolicy gällande förvaltning av pensionsmedel.

**Sammanfattning av ärendet**

Daniel Ström, rådgivare från Söderberg & Partners, håller presentation.

Enligt aktuell placeringspolicy ska ekonomichefen initiera och utarbeta förslag till uppdatering av placeringspolicyn vid behov.

Nuvarande placeringspolicy, antogs i Kf 2012-09-24 § 26 och reviderades i Kf 2016-11-21 § 92. Policyn omfattar kapitalförvaltningen avseende kommunens pensionsåtagande. Det övergripande syftet med att uppdatera riktlinjerna är att säkerställa kapitalförvaltningen utifrån kommunens aktuella situation och rådande marknadsförutsättningar.

De föreslagna förändringarna ligger i linje med hur andra kommuner i Sverige hanterar dessa frågor idag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-30

Placeringspolicy gällande förvaltning av pensionsmedel

Placeringspolicy gällande förvaltning av pensionsmedel 2016

**Skickas till**

För beslut: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige: Ekonomikontoret



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 159

Dnr 2023/01012

## **Internhyra 2024**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lämnas utan förslag till beslut då inga underlag finns.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonom Johan Brodin föredrar ärendet och berättar att han väntar underlag från AEFAB, för att kunna sammanställa färdigt underlag till kommunstyrelsen.

## Undertecknat av följande personer

### Yoomi Elisabeth Renström

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2023-11-14 13:41:01  
Transaktionsidentitet: 7877F0C6BAC6B5EACCBA99BB9E4DB6B6382276F065

### Jan Stefan Embretsén

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2023-11-14 12:48:35  
Transaktionsidentitet: EA8EF513F7DC96BC0E2E2083D86486326AA343DB2D

### Yanina Marica Westergren

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2023-11-14 14:17:33  
Transaktionsidentitet: F1FABAB52FF02A3F65EBFAE44F2447F2DDD1A97E83

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**